



OBČINA KOČEVJE

kočevsko

Na podlagi 4. odstavka 11. člena Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2026 (Uradni list RS, št. 110/25), 32. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15, 39/23, 51/25) in Pravilnika o dodeljevanju sredstev za krepitev prepoznavnosti turistične destinacije, št. 007-1/2018-622/1, z dne 17. 1. 2018, župan občine Kočevje objavlja

**JAVNI RAZPIS**  
**za dodelitev nepovratnih sredstev za krepitev prepoznavnosti**  
**turistične destinacije »Kočevsko« za leto 2026**

**1. Predmet in namen javnega razpisa**

- (1) Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naložb v nabavo nove ali obnovo obstoječe zunanje opreme (v nadaljevanju besedila: **oprema**), ki vsebuje oznako turistične destinacije »Kočevsko«. Oznaka mora biti skladna s celotno grafično podobo destinacijske blagovne znamke Kočevsko, s katero upravlja Javni zavod za turizem in kulturo Kočevje.
- (2) Namen javnega razpisa je povečanje prepoznavnosti destinacijske blagovne znamke »Kočevsko«, poenotenje zunanje podobe ponudnikov turističnih in gostinskih storitev v destinaciji in posledično krepitev turistične prepoznavnosti.

**2. Višina razpisanih sredstev, višina sofinanciranja ter upravičeni/neupravičeni stroški**

- (1) Razpisana so sredstva v skupni višini **10.000,00 EUR**, ki so zagotovljena v Proračunu Občine Kočevje za leto 2026, na proračunski postavki 3514033 Turistična oprema.
- (2) Višina sofinanciranja znaša **do 80%** upravičenih stroškov naložbe v nakup ali obnovo opreme, vendar največ do **1.500,00 EUR** na posameznega upravičenca.
- (3) **Upravičeni so naslednji stroški:**
  - strošek nakupa in montaže nove zunanje (urbane) opreme;
  - strošek prenove obstoječe zunanje (urbane) opreme;
  - strošek opremljanja nove ali obstoječe zunanje (urbane) opreme z destinacijsko znamko Kočevsko.
- (4) Upravičeni so stroški, ki so ali bodo nastali in so bili ali bodo plačani v obdobju **od 1. 1. 2026 do 31. 10. 2026**.
- (5) Za zunanjo urbano opremo se za namen tega javnega razpisa smatra oprema, kot je npr. senčnik, tenda, paviljon, šotor, stojnica, zunanji točilni pult, ležalnik, vrtni stol, klop, miza, stojalo z zastavo, promocijsko stojalo, tabla oziroma napis, ki označuje dejavnost, stojalo za kolesa, ipd. z na vidnem mestu izvezenim, natisnjenim ali vtisnjenim napisom »Kočevsko«.



(6) Stroški, ki niso navedeni med upravičenimi stroški, so neupravičeni. V izogib morebitnim nejasnostim so nekateri **neupravičeni stroški** še posebej navedeni:

- stroški DDV, razen za upravičence, ki niso zavezanci za DDV in nimajo pravice do odbitka DDV;
- stroški drugih davčnih dajatev;
- stroški nakupa rabljene opreme;
- stroški nakupa drobnega materiala;
- stroški katerih povračilo je bilo za isti namen že pridobljeno iz drugih virov;
- stroški rednega vzdrževanja;
- stroški nabave/prenove opreme za nadaljnjo prodajo.

### 3. Upravičenci za kandidiranje na javnem razpisu

Na javnem razpisu lahko kandidirajo pravne osebe, ki:

- opravljajo registrirano dejavnost v sektorju skupine I55 – Nastanitvene dejavnosti, I56 Dejavnost strežbe hrane in pijač, O79 Dejavnost potovalnih agencij, organizatorjev potovanj ter druge storitve rezervacij in druge s potovanji povezane dejavnosti ali S93.2 in Druge dejavnosti za prosti čas;
- imajo na dan oddaje prijave poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Kočevje;
- imajo sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju občine Kočevje in svojo dejavnost oz. aktivnost na tem območju tudi opravljajo.

### 4. Neupravičene pravne osebe

Do sredstev po tem javnem razpisu niso upravičene pravne osebe:

- ki ne izpolnjujejo pogojev iz 3. točke javnega razpisa;
- katerih (so)ustanoviteljica je občina ali država;
- s katerimi je bila v preteklem letu sklenjena pogodba o dodelitvi sredstev javnega razpisa za krepitev prepoznavnosti turistične destinacije Kočevsko, vendar v postavljenem roku niso oddali zahtevka za izplačilo sredstev.

### 5. Dodatne zahteve in pogoji

Prijavitelji morajo upoštevati tudi naslednje dodatne zahteve in pogoje:

- upravičenec, ki bo novo ali prenovljeno zunanjo opremo uporabil na javni površini v lasti Občine Kočevje, mora dodatno upoštevati pogoje Odloka o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 18/17, 33/17, 108/21), ki se nanašajo na vrsto in videz opreme;
- upravičenec lahko pridobi sredstva za iste upravičene stroške le enkrat. V kolikor je že prejel sredstva za iste upravičene stroške po pravilniku tega razpisa, do sredstev po tem razpisu ni upravičen;
- isti upravičeni stroški se iz katerega koli proračuna v nobenih okoliščinah ne financirajo dvakrat – pravilo prepovedi dvojnega financiranja. Če občina ugotovi, da je izbrani prijavitelj (upravičenec) prejel sredstva za upravičene stroške projekta tudi iz drugih virov financiranja ali



pa so mu bila odobrena, ne da bi o tem pisno obvestil občino, se lahko pogodba o dodelitvi sredstev razdre, prijavitelj pa bo dolžan občini povrniti vsa neupravičeno prejeta sredstva s pripadajočimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev;

- upravičenec mora predmet naložbe, za katero so mu bila dodeljena nepovratna sredstva, imeti v lasti in jo uporabljati na območju občine Kočevje še vsaj 3 leta od zaključka investicije;
- vsak prijavitelj lahko kandidira na javni razpis le z eno vlogo;
- odobrena sredstva se izplačajo v roku 30 dni od oddanega popolnega zahtevka, na podlagi sklenjene pogodbe (rok za oddajo zahtevka je do 15. 11. 2026);
- zahtevek s prilogami se odda po zaključku investicije (rok za dokončanje investicije je do 31. 10. 2026 in se izplača do odobrene višine (odstotek financiranja) dejansko realiziranih upravičenih stroškov);
- obvezna priloga k zahtevku so dokazila o realizaciji investicije: kopije računov ali pogodb, dokazilo o plačilu stroškov (bančni izpisek) in slikovno gradivo dokončane investicije (fotografije).

## 6. Vsebina vloge

Prijavitelji morajo oddati vlogo v slovenskem jeziku, ki vsebuje izpolnjene naslednje obrazce:

- Prijavni obrazec;
- Izjava;
- Potrdilo o skladnosti destinacijskega znaka «Kočevsko», potrjeno s strani Zavoda Kočevsko, TZO 62, 1330 Kočevje;

## 7. Postopek obravnave vlog in dodelitve sredstev

- (1) Postopek odpiranja in ocenjevanja vlog vodi strokovna komisija, imenovana s sklepom župana, ki obravnava vse popolne in pravočasne vloge. Odpiranje vlog ni javno.
- (2) Nepravočasne vloge se s sklepom zavržejo in se neodprte vrnejo prijavitelju;
- (3) Nepopolne vloge je potrebno dopolniti v roku 5 dni od dneva vročitve poziva. Če prijavitelj vloge v postavljenem roku ne dopolni, se jo s sklepom zavrže.
- (4) Prijavitelji se med prejemnike sredstev uvrstijo glede na doseženo število točk na podlagi razpisnih meril, vse do razdelitve sredstev. V primeru, da več prejemnikov doseže enako število točk, imajo prednost vloge, ki so prispele prej (dan, ura in minuta oddaje vloge).
- (5) O dodelitvi sredstev se odloči s sklepom, zoper katerega je možna pritožba na župana v roku 8 dni od dneva vročitve. Pritožba mora vsebovati natančno obrazložitev, predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za vrednotenje vlog.
- (6) V kolikor za vlogo, ki se uvrsti na zadnje mesto med prejemnike sredstev, zmanjka razpoložljivih razpisanih sredstev, se upravičencu dodeli le preostanek še razpoložljivih sredstev.
- (7) Po poteku roka za pritožbo se z upravičenci sklenejo pogodbe, s katerimi se podrobneje uredi način in pogoje koriščenja sredstev ter medsebojne pravice in obveznosti.



- (8) Če upravičenec ne podpiše pogodbe v roku 7 dni od njene vročitve, se šteje, da je odstopil od svoje vloge na razpis, sredstva pa se lahko dodelijo naslednjemu upravičencu, glede na prejeto število točk in čas oddaje vloge.

## 8. Merila za dodelitev sredstev

Pri odločitvi o dodelitvi nepovratnih sredstev se upoštevajo naslednja merila:

Merila	Št. točk	Max. št. točk
<b>1. Vrednost prijavljenega projekta (brez DDV)</b>		<b>20</b>
- do 1.000,00 EUR	5	
- nad 1.000,00 EUR in do 3.000,00 EUR	10	
- nad 3.000,00 EUR in do 5.000,00 EUR	15	
- nad 5.000,00 EUR	20	
<b>2. Delež zagotavljanja lastnih sredstev pri prijavljenem projektu</b>		<b>15</b>
- do 20 %	0	
- od 20,1% do 30 %	5	
- od 30,1% do 45%	10	
- nad 45%	15	
<b>3. Obdobje poslovanja poslovnega subjekta</b>		<b>5</b>
- poslovni subjekt na dan oddaje vloge posluje več kot eno leto	3	
- poslovni subjekt na dan oddaje vloge posluje manj kot eno leto	5	
<b>4. Namen projekta</b>		<b>15</b>
- prenova obstoječe opreme in brandiranje obstoječe opreme	5	
- kombinacija prenove in nabave nove opreme	10	
- nabava nove opreme	15	
<b>5. Vrsta zunanje opreme</b>		<b>20</b>
- blazine za stole in klopi, prti, pregrinjala, ipd	5	
- table, promocijska stojala, stojala za kolesa, zastave, cvetlična korita, ipd.	10	
- ležalniki, počivalniki, stoli, mize, klopi, premični bari, grelci, ipd.	15	
- senčniki, tende, paviljoni, šotori, stojnice, ipd.	20	
<b>6. Uporaba opreme</b>		<b>10</b>
- občasno za dogodke in prireditve	0	
- sezonsko	5	
- vsakodnevno skozi celo leto	10	
<b>7. Uporaba destinacijskega znaka Kočevsko</b>		<b>5</b>
- že uporablja	0	
- znak bo začel uporabljati prvič	5	
<b>8. Dodatne točke za prvo prijavo</b>		<b>5</b>
- prijavitelj je že prejel sredstva po razpisu v zadnjih treh letih	0	
- prijavitelj se je prijavil prvič oziroma ni prejel sredstev po razpisu v zadnjih treh letih	5	
<b>SKUPAJ</b>		<b>95</b>



## 9. Pravočasnost in popolnost vloge ter način oddaje

- (1) Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno na naslov Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje ali osebno v glavni pisarni občine, najkasneje **do 28. 2. 2026**.
- (2) Vloga se šteje za popolno, če vsebuje vse zahtevane obrazce iz 6. točke in priloge prijavnega obrazca.
- (3) Vloga se odda v zaprti kuverti, ki je opremljena z izpolnjenim vzorcem ovojnice, ki je v prilogi tega razpisa.

## 10. Dodatne informacije

Interesenti lahko dodatne informacije o javnem razpisu dobijo pri Sonji Movrin, na tel. številki: 01/89 38 223 ali na e-naslovu: sonja.movrin@kocevje.si.

## 11. Objava javnega razpisa

Javni razpis je objavljen na spletni strani Občine Kočevje, kjer je na voljo tudi prijavna dokumentacija.

Številka: 322-0001/2026 – 2

Datum: 12. 1. 2026

Župan občine Kočevje  
Gregor Košir

Obrazci:

1. Prijavni obrazec
2. Izjava
3. Potrdilo o skladnosti destinacijskega znaka »Kočevsko«

Priloge:

1. Osnutek pogodbe o dodelitvi sredstev
2. Zahtevek za izplačilo
3. Ovojnica
4. »Kočevsko« - osnova oblika in pojavne oblike logotipa in znaka
5. »Kočevsko« - CGP2